



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 150 DEL 09/08/2018

OGGETTO: Nomina Responsabile Sportello Unico Attività Produttive.

L'anno duemiladiciotto, addì nove, del mese di Agosto alle ore 08:30, presso la SALA DELLE ADUNANZE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Dott.ssa MACIUCCHI CLAUDIA.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	MACIUCCHI CLAUDIA	SI
VICE SINDACO	GALLONI LUCA	SI
ASSESSORE	GAZZELLA ELIO	SI
ASSESSORE	MORICHELLI CHIARA	--
ASSESSORE	SIMEONI ALESSIA	--

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale Dott. MORESCHINI IVANO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Dott.ssa MACIUCCHI CLAUDIA, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

VISTO il DPR 7 settembre 2010 n. 160 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.L. n. 112 del 2008, convertito con modificazione nella legge n. 133 del 2008;

VISTO il D.L. 13 maggio 2011, n. 70, convertito con modificazioni nella legge 12/7/2011 n. 106 ed in particolare l'art. 6 comma 2, lett. f – bis;

EVIDENZIATO che:

- l'Ufficio competente per il SUAP ed il relativo responsabile sono individuati secondo le forme previste dagli ordinamenti interni dei singoli comuni o dagli accordi sottoscritti in caso di associazione, che dispongono anche in ordine alla relativa strutturazione;
- il responsabile del SUAP costituisce il referente per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e documenti detenuti dal SUAP, anche se provenienti da altre amministrazioni o da altri uffici comunali;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione dell'Ufficio competente per il SUAP comunale e del relativo responsabile;

RITENUTO individuare, quale professionalità maggiormente idonea in ragione dell'esperienza posseduta e delle competenze tecniche la dott.ssa Biancamaria Alberi, dipendente di ruolo di questo Comune, appartenente alla categoria D del vigente ordinamento professionale;

VALUTATA l'urgenza di provvedere per dare seguito alla procedura di accreditamento dell'Ente secondo le specifiche tecniche dettate dal DPR 160/2010;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020, approvato con deliberazione di Giunta n. 12 del 25/1/2018;

ACQUISITO il parere del Responsabile dell'Area interessata, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, TUEL n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CON i voti unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per tutti i motivi evidenziati in premessa da intendersi integralmente richiamati,

1) di individuare quale Ufficio competente per la gestione del SUAP di questo Comune il Servizio Commercio e SUAP;

2) di nominarne il responsabile nella persona della Dott.ssa Biancamaria Alberi, appartenente alla Categoria D del vigente ordinamento professionale.

Di seguito, ravvisata l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **dott.ssa SPERANZINI BARBARA in data 09/08/2018**.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
Dott.ssa MACIUCCHI CLAUDIA

Il Segretario Comunale
Dott. MORESCHINI IVANO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1137

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA** attesta che in data **16/08/2018** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Nota di pubblicazione firmata da **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA il 16/08/2018**.

La Delibera di Giunta è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.